



**DEFENSORIA PÚBLICA GERAL DO ESTADO
MATO GROSSO DO SUL**

GUIA DE USO E PROCEDIMENTOS

Processo	Código	Data Criação	Data Revisão	Versão
Permitir ao usuário selecionar atuação em mutirão/van dos direitos.	GUP-0002	03/05/2022		1.0

A **Secretaria de Tecnologia da Informação** COMUNICA que foram realizadas adequações no Sistema de Atendimento ao Público (SAP), a saber:

a) **Objetos da adequação:**

1. Facilitar o atendimento na atuação em mutirão ou van dos direitos.

b) **Objetivos esperados:**

1. Ao cadastrar um novo evento, seja de mutirão ou van dos direitos, o mesmo estará disponível para uso quando necessário.
2. Acessar o evento de mutirão/van dos direitos de forma simples e ter as permissões para fazer os atendimentos em uma unidade específica ou fora da unidade.
3. Ao acessar o SAP sem selecionar a opção mutirão/van dos direitos, o sistema considera que o usuário está em atuação a **Lotação principal/titular/dia-a-dia**, caso o usuário selecione atuação em **Mutirão** ou **Van dos direitos** o sistema altera as informações do **perfil de lotação para Mutirão/van dos direitos**, por exemplo: comarca, unidade, defensoria. Pois quando o usuário voltar a atuar na lotação de origem o sistema retorna as informações salvas.
4. O usuário com **perfil de assessoramento**, ao selecionar a atuação mutirão/van dos direitos, pode designar os assistidos para o **seu próprio atendimento**.
5. Caso o **usuário/equipe** deseje **configurar a atuação de mutirão/van dos direitos com antecedência**, para que seu nome já fique **vinculado a equipe**, basta acessar o SAP selecionando o evento já cadastrado, pois no acesso ao sistema é **definida a nova atuação**.

c) **Sequência descritiva de ações:**

- 1º. Acesse a tela de **Autenticação do SAP**: <http://capital.defensoria.ms.def.br/sap/>
- 2º. Digite o **usuário** e **senha** de acesso
- 3º. Marque o tipo de ACESSO entre **Capital/MS** e **Interior/MS**
- 4º. Marque a opção **Mutirão/Van dos Direitos** na caixa de seleção
- 5º. Selecione a classificação do campo Eventos, entre **Existentes** e **Novo**:
 - a. Se selecionada a opção **Existentes**, escolha o evento desejado na tabela que é exibida



DEFENSORIA PÚBLICA GERAL DO ESTADO MATO GROSSO DO SUL

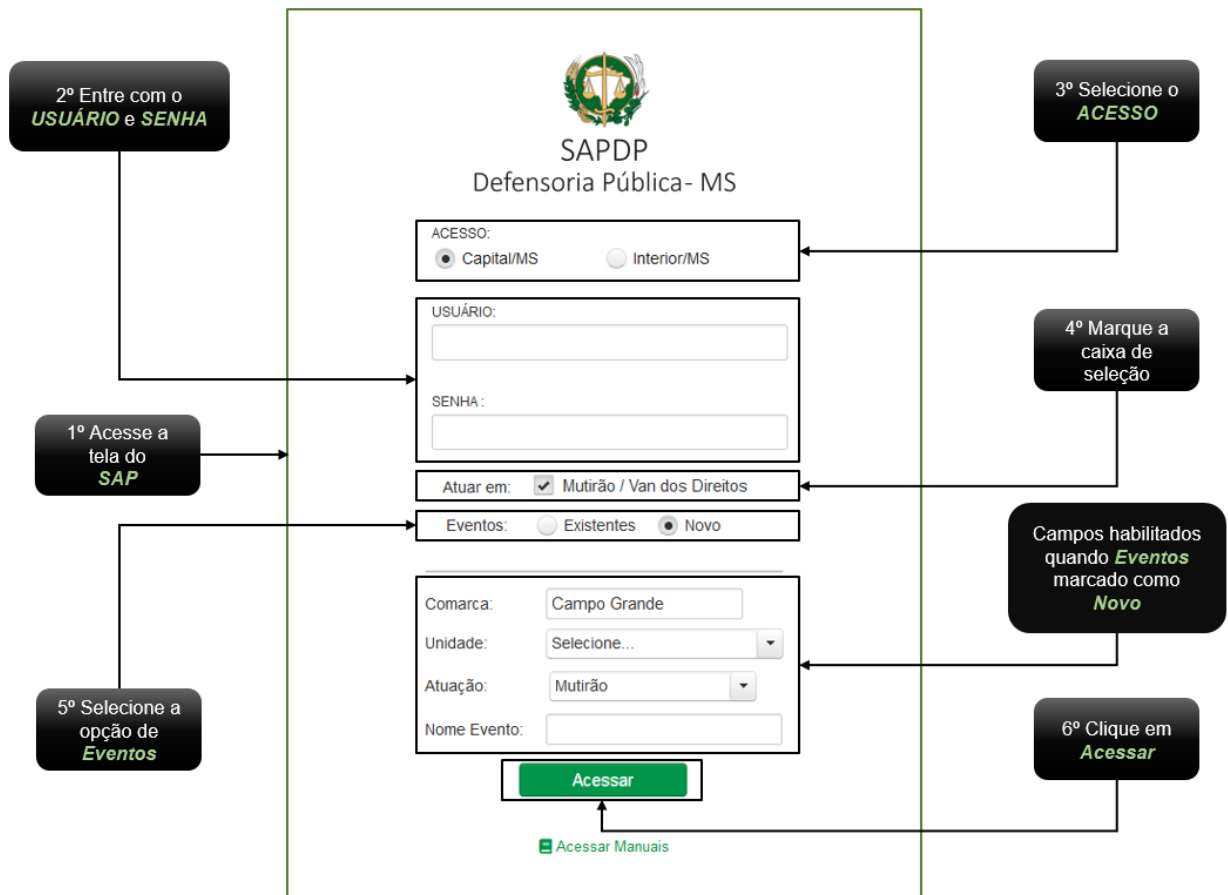
- b. Se selecionada a opção **Novo**, preencha os campos que são exibidos:
- Comarca - entre com **parte ou o nome completo da cidade** e escolha **a opção desejada**, entre as que serão carregadas
 - Unidade – selecione uma **unidade existente** ou **ATENDIMENTO FORA DA UNIDADE**
 - Atuação – selecione entre **Mutirão** e **Van dos Direitos**
 - Nome Evento - atribua um **nome ao Evento** que está sendo criado

6º. Clique no botão **Acessar**

Pronto! Você consegue prosseguir com o atendimento em atuação ao Mutirão/Van dos Direitos.

d) **Sequência visual de ações (telas):**

1º. Tela de Autenticação





DEFENSORIA PÚBLICA GERAL DO ESTADO MATO GROSSO DO SUL

2º. Tela **Eventos Existentes** ou **Novo**

SAPDP
Defensoria Pública - MS

ACESSO:
 Capital/MS Interior/MS

USUÁRIO:

SENHA:

Atuar em: Mutirão / Van dos Direitos

Eventos: Existentes Novo

Evento	Unidade	Comarca
Vagas Ceinf	1ª INSTÂNCIA - ANTÔNIO MARIA COELHO	Campo Grande
Vagas Creche	1ª INSTÂNCIA - ANTÔNIO MARIA COELHO	Campo Grande
Fora da Unidade	Morada dos Baís	Campo Grande
Fora da Unidade	Centro	Campo Grande

Van dos direitos Mutirão

Acessar

[Acessar Manuais](#)

5º Seleccione a opção de **Eventos**

Tabela carregada quando **Eventos** marcado como **Existentes**

3º. Detalhe de **Comarca, Unidade, Atuação e Nome Evento**

Atuar em: Mutirão / Van dos Direitos

Eventos: Existentes Novo

Comarca:

Unidade:

Atuação:

Nome Evento:

Acessar

[Acessar Manuais](#)

5.b.i. Entre com parte ou o nome completo da **cidade** e escolha a **opção** desejada

5.b.ii. Seleccione uma **unidade existente** ou **ATENDIMENTO FORA DA UNIDADE**

5.b.iii. Seleccione a opção entre **Mutirão** e **Van dos Direitos**

5.b.iv. Atribua um **nome** ao **Evento**

Revisor	Descrição	Data Revisão